

2026年4月21日

2025年期生 各位

九州実務補習所運営委員会

連結財務諸表作成実務（夏期宿泊研修）実施要領

1. 実施日

2026年6月26日（金）～6月27日（土） 1泊2日

2. 場所

- 補習・宿泊 メルキュール佐賀唐津リゾート
〒847-0017 佐賀県唐津市東唐津4丁目9番20号
TEL：0955-72-0111

3. 出欠確認

九州実務補習所（広島支所含む）補習生は、5月15日（金）までに以下の回答フォーム（リンクもしくはQRコード）から出欠を回答すること。
※欠席の場合も必ずご回答ください。

▶[出欠回答フォーム（こちらをクリック）](#)



4. 参加費

- (1) 参加費 25,000円
- (2) 支払方法 銀行振込
 - 支払期限 2026年5月15日（金）
 - 振込先
三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店（普）0050559
ザイ）カイケイキョウイクケンシュウキコウ ジツムホシュウジョ

※勤務先が一括して振り込む場合があるので、必ず勤務先の指示に従うこと。

5. 集合・解散

集 合：6月26日（金） 午前8時50分 **日本銀行福岡支店前** ※時間厳守
解 散：6月27日（土） 午後5時頃を予定（天神）

6. 補習内容

連結財務諸表の作成 1チーム3～4名で編成し、連結財務諸表を作成する。
連結財務諸表の体系、作成過程並びに作成に係る公認会計士の役割を理解する。

7. 当日持参するもの

- (1) 筆記用具、**電卓**、会計監査六法（※）

（※）会計基準・実務指針等が保存されたノートPCを1チームに1台提供する。学習を効果的なものとするために、各自で会計監査六法を持参することが望ましい。

- (2) 参考資料

：公表済みの有価証券報告書・招集通知・定時株主総会の電子提供措置事項（交付書面への記載を省略した事項）を含む

【注意事項】

・下記の参考資料は持ち込み不可となります。

- ① 財務会計基準機構、プロネクサス、宝印刷等が出版している有価証券報告書記載例
- ② 会社法計算書類、有価証券報告書作成のための市販の参考書
- ③ 専門学校テキスト

・持込みできる資料は紙媒体のみとし、データファイルの持込み及び当日のweb検索は認めません。

8. 出席単位

11単位付与予定

9. スケジュール（予定）

<1日目>	8：50	集合・受付
	9：00～10：30	貸切バスにて現地に移動
	11：00～12：00	補 習
	12：00～13：00	昼 食
	13：00～17：30	補 習
	17：30～18：00	チェックイン
	18：00～20：00	夕食（懇親会）
	20：00～	自由時間（原則外出禁止）
<2日目>	7：00～	朝 食（各自で自由にとる）
	8：30～	チェックアウト
	9：00～12：00	補 習
	12：00～13：00	昼 食
	13：00～15：30	補 習
	15：30～17：00	貸切バスにて移動
	17：00頃	解 散（天神着）

10. チェックイン及びチェックアウト

- (1) チェックイン

チェックインは1日目補習終了後とする。各自、部屋割表どおりに入室すること。

- (2) チェックアウト

2日目の補習開始前にチェックアウトすること。

電話代・冷蔵庫等の料金は各自で精算すること。

1 1. 注 意 事 項

- (1) 服装はビジネススーツまたはビジネスカジュアルとする。（詳細は[こちら](#)をご参考ください。）
- (2) 無断欠席の場合、実務補習単位を3単位減ずる場合がある。
- (3) 補習開始時刻までに筆記用具、電卓等を持って研修会場の指定の席に座ること。
着席していない者は遅刻扱いとする。
- (4) 自家用車の使用は禁止する。

1 2. 緊急連絡先

緊急時の連絡は協会事務局に行うこと。

固定 092-715-4317

携帯 070-1377-8215（当日専用）

1 3. 資 料

当日会場で配付予定

1 4. チーム編成表

当日配付予定

集合場所の案内図

集合日時：6月26日（金） 午前8時50分

集合場所：日本銀行福岡支店前

