

会計教育研修機構より、2通のメールを受領

※送付元のメールアドレスは「**send-only@attovas.com**」です。
迷惑メールボックスに入らないよう設定をお願いいたします。

【1通目】

案内文と「お受け取りURL」が添付されているメール

【実務補習所】実務補習修了証書の送付について

send-only@attovas.com

To 自分 ▼

※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。

実務補習修了検査合格者 各位

【2通目】

1通目の「お受け取りURL」を開く際に必要な開封パスワードが記載されたメール

【実務補習所】実務補習修了証書の送付について についてのパスワード通知メール

send-only@attovas.com

To 自分 ▼

※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。

以下のメールに対する開封パスワードをお知らせいたします。

パスワード：Ut6unGEmf1MM

件名：【実務補習所】実務補習修了証書の送付について

【差出人】

【差出人メールアドレス】

【お受け取り期限】

2025年XX月XX日まで

2通目の開封パスワードをコピーする

2通目

【実務補習所】実務補習修了証書の送付について についてのパスワード通知メール

send-only@attovas.com

To 自分 ▼

※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。

以下のメールに対する開封パスワードをお知らせいたします。

パスワード：Ut6unGEmf1MM

開封パスワードをコピー

件名：【実務補習所】実務補習修了証書の送付について

【差出人】

【差出人メールアドレス】

【お受け取り期限】

2025年XX月XX日まで

コピーした開封パスワードを使用して、1通目の「お受け取りURL」を開く

1通目

【実務補習所】実務補習修了証書の送付について

send-only@attovas.com

To 自分 ▼

※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。

実務補習修了審査合格者 各位

下方へスクロール

下記の「お受け取りURL」をクリックして「お受け取り画面」を開いてください。

【お受け取りURL】

【お届け先】

【差出人】

【差出人メールアドレス】

【お受け取り期限】

2025年XX月XX日まで

【お受け取りURL】をクリック

コピーした開封パスワードを貼り付け

パスワード

.....

クリア

OK

@Tovas

実務補習修了証書（サンプル）をダウンロード

受け取り画面

送付状

件名	【実務補習所】実務補習修了証書の送付について
to	
cc	
bcc	
差出人	
返信先	
送信日	2025/XX/XX
お受取り期限	2025/XX/XX

差出人：

※お届けするファイルは、「お受取りファイル」の「操作」欄、[受取] ボタンをクリックしてください。

メッセージ

実務補習修了検査合格者 各位

下方へスクロール

お受取りファイル

ファイル名	ファイル形式	サイズ	操作
実務補習修了証書(サンプル).zip	application/octet-stream	29.2KB	受取

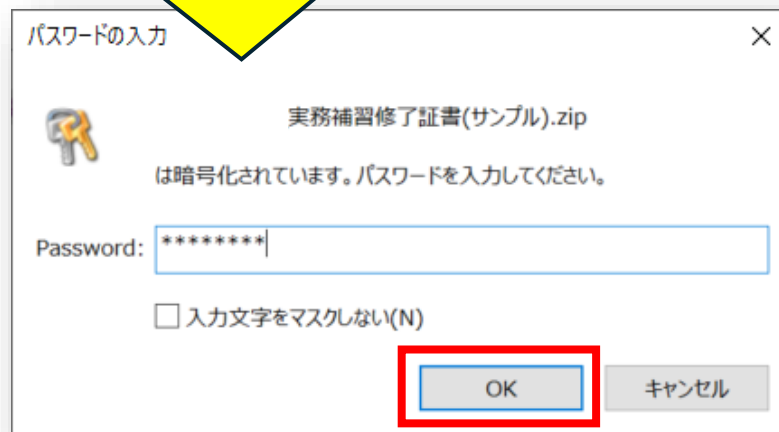
一括受取

※ご利用に関する[免責事項・ご注意](#)をご覧ください。

クリックするとファイルがダウンロードされる

ダウンロードされた証書（サンプル）のファイルを開く

ダウンロードされたファイルを開くためのパスワードは、
ご自身の**生年月日8ケタ（半角）**です。
例）1900年1月1日→19000101



お問い合わせ先

実務補習修了証書（サンプル）の送付元の「send-only@attovas.com」は、送信専用のメールアドレスです。

ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
ご不明点等ございましたら、下記の連絡先までお問い合わせください。

【実務補習修了証書について】

一般財団法人 会計教育研修機構 実務補習グループ

E-mail : ja@jfael.or.jp