

課題研究提出前チェックシート

	確 認 項 目	チェック
事前準備	<ul style="list-style-type: none"> ・ 研究報告書作成ガイダンス講座（動画）を視聴しているか。 ・ 課題研究実施要領を読み内容を確認しているか。 ・ 提出するテーマは正しいか。 ・ 制限字数（上限・下限ともに）を確認しているか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
表紙	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「研究報告書作成にあたって」の全ての項目にチェックをしているか。 ・ 「補習生番号」、「期」、「氏名」及び「字数」を記載しているか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
形式面	<ul style="list-style-type: none"> ・ ページ下部にページ番号を記載しているか。 ・ 他の文献やウェブサイトからの引用部分に引用符「 」を使用しているか。 ・ 過度な引用になっていないか。（自身の論述と引用のバランスは適切か） ・ 誤字・脱字が無いことを確認しているか。 ・ 制限字数の上限～下限の中で記述できているか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
出典 参考文献	<ul style="list-style-type: none"> ・ 他文献等やウェブサイトからの引用に際し、その引用元（出典）を明らかにして全て記載しているか。 ・ 参考文献を全て記載し、参考文献がない場合は「参考文献なし」と記載しているか。 ・ 参考文献、出典は記載例に従い正しく記載できているか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
提出	<ul style="list-style-type: none"> ・ 研究報告書をステープル（ホチキス）留めしているか。 ・ 無地角2封筒を使用しているか。 ・ 提出期限内での提出となっているか。 ・ 郵便料金の不足はないか。 ・ 封筒表面に提出先住所、宛名、提出物が正確に記載されているか。 ・ 封筒裏面に住所、氏名、補習生番号の記載漏れはないか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
その他 [宣誓]	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引用部分での引用符の使用漏れや無断引用はないことを確認したか。 ・ 他の補習生の論文を参考にしたり、写したりしていないか。 ・ 自身の経験等に基づく記述をする場合において、業務の過程で入手した情報など守秘義務の原則に抵触するような記述を行っていないか。 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>