

### 各種申請書類の名宛について

各種申請書類には名宛が必要になります。

●**所属先実務補習所の所長宛て**

【第1号様式】実務補習単位減免申請書

【第5号様式】休所願

●**会計教育研修機構 代表者宛て**

【第2号様式】修業年限短縮申請書

【第6号様式】退所届

●**転出先実務補習所の所長宛て**

【第7号様式】転所願

それぞれの申請用紙に該当する氏名は以下のとおりとなります。

<各実務補習所 所長>

|           |         |
|-----------|---------|
| 東京実務補習所所長 | 柳 澤 義 一 |
| 東海実務補習所所長 | 柴 田 和 範 |
| 近畿実務補習所所長 | 高 濱 滋   |
| 九州実務補習所所長 | 千々松 英 樹 |

<会計教育研修機構 代表者>

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| 実務補習機関<br>一般財団法人会計教育研修機構<br>代表者 | 手 塚 正 彦 |
|---------------------------------|---------|

以 上