

# 記載例

実務補習単位減免申請書 別紙

氏名            会計 太郎  
 (第 20XX 期    XX 班 20XXXXXXXX 番)

以下の枠に申請する科目名を記載してください。

実務補習において 実施すべき内容	会計大学院で履修した科目名	履修年度
監査に関する 理論及び実務	監査制度 I	2015
会計に関する 理論及び実務	会計実務理論	2016
	会計実務演習	2016
税に関する 理論及び実務		
経営に関する 理論及び実務		
コンピュータに 関する理論及び実務		
公認会計士の 業務に関する 法規及び職業倫理		

会計大学院が発行する履修証明書に記載されている科目を記入してください。

会計大学院が発行する履修証明書に記載されている履修年度を記入してください。

※申請科目 1 科目につき 3 単位を減じる。

※各実務補習において実施すべき内容の減免単位の限度は下表のとおり。

監査	会計	税	経営	コンピュータ	法規及び職業倫理
12 単位まで	18 単位まで	6 単位まで	6 単位まで	6 単位まで	12 単位まで

合計単位の最大 **30 単位まで**が減免される。