

第1号様式

平成●●年●●月●●日

●● 実務補習所
所長 ●●●● 殿氏名 会計 太郎 印
(第 20XX 期 XX 班 20XXXXXXX 番)

実務補習単位減免申請書

実務補習規程第12条に基づき、下記のとおり実務補習単位の減免を申請いたします。

記

1. 専門職大学院の名称
大手町会計専門職大学院
2. 実務補習単位の減免内容
実務補習科目及び単位数

別紙に記載した科目数×3の
単位数を記載してください。監査教科 3単位
会計教科 6単位
合計 9単位※減免可能な単位は各教科及び全体の上限まで
となります。(別紙の最下部参照)

(注意事項)

専門職大学院が発行する成績証明書その他の単位の取得を証する書面を添付すること。

承認年月日 平成 年 月 日

※申請は必ず「実務補習単位減免申請書 別紙」を添付すること