

年 月 日

一般財団法人会計教育研修機構 宛

_____ 実務補習所
補習生氏名 _____ 印
(期 班 番)

補習生カード再発行願

補習生カードの再発行を申請します。

理 由 (該当する理由に○をしてください。)

紛失 ・ 盗難 ・ 破損 ・ その他

※その他の場合の理由

注) カードの磁気不良が疑われる場合は、各補習所の受付に申し出てください。カードを回収し、磁気不良のカードについては再作成を行います。

<申請～再発行の流れ>

1. 補習生カード再発行願 (本紙) に必要事項を記入の上、FAX 又はメールで下記宛先へ送付してください。

【送付先】 FAX : 03-3510-7866
E-mail: ja@jfael.or.jp (スキャンした PDF を添付してください。)

2. 再発行には 1,000 円 の手数料がかかります。再発行願受付後、登録されているメールアドレス宛に決済メールをお送りしますので、お支払の手続きをしてください。
3. 入金確認後にカード再発行を行います。

※ お支払方法はクレジットカードもしくはインターネットバンキングとなります。

※ 再発行した補習生カードは各補習所の受付で渡します。それまでは講義出席時に会場受付にある署名簿に記入してください。